

Негосударственное образовательное учреждение
среднего (полного) общего образования Школа «АВРОРА»

РАССМОТРЕНО:
на заседании пед.совета
протокол №01 от 30.08.2013 г.



УТВЕРЖДАЮ:
директор НОУ Школа «АВРОРА»
/Л.И. Дегтярева/
приказ № 79/1 от 30.08.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом Совете школы

Общие положения

Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы НОУ Школы «АВРОРА». Совет является коллективным общественным органом. Объединяет на добровольной основе сотрудников школы «АВРОРА».

Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы ОО.

Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальным правовым актом НОУ Школы «АВРОРА».

Структура методического совета:

1. методический совет;
2. методические объединения;
3. образовательные области;
4. творческие группы: проектно – исследовательская, инновационная, диагностическая, группа разработки содержания инноваций и другие творческие группы.

Задачи и основные направления деятельности Совета

Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на образовательную организацию:

- ✓ координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы, направленной на развитие методического обеспечения учебно – воспитательного процесса школы;
- ✓ разработка основных направлений методической работы школы;
- ✓ формирование цели и задач методической службы школы;
- ✓ обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- ✓ организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых

педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;

- ✓ организация консультирования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- ✓ разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников;
- ✓ участие в аттестации сотрудников;
- ✓ проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- ✓ профессиональное становление молодых (начинающих) учителей;
- ✓ выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогических работников;
- ✓ организация взаимодействия с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- ✓ внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

Приоритетные направления деятельности: программа «Интеллект», программа «От интегрированного обучения к инклюзивной школе», программа «Я – гражданин России», программа «Здоровье» .

Основные виды деятельности методического совета:

- ✓ анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- ✓ участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объёму и содержанию учебных программ;
- ✓ рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных

дисциплин для более полного обеспечения усвоения обучающимися требований государственных образовательных стандартов;

- ✓ обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- ✓ подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышение квалификации педагогических работников;
- ✓ рассмотрение вопросов организации и руководства исследовательской работой обучающихся;
- ✓ организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- ✓ применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т. д.;
- ✓ разработка средств наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, презентаций, таблиц и т. д.), а также методики их использования в учебном процессе;
- ✓ взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- ✓ изучение опыта работы родственных МО других образовательных организаций и обмен опытом этой работы;
- ✓ выбор наставников и организация работы с молодыми специалистами и малоопытными преподавателями;
- ✓ разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

Организация работы Совета

В состав совета входят руководители МО, руководители приоритетных направлений НОУ школы «АВРОРА», директор и заместители директора школы, ученые вузов. Состав совета утверждается приказом директора школы.

В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

Руководитель советом зам. директора по методической работе. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

Работа осуществляется на основе годового плана. План разрабатывается руководителем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором и утверждается на заседании педагогического совета школы.

Периодичность заседаний совета – 4 раза в год. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность

членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарём. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

Право методического совета

Методический совет имеет право:

- ✓ готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
- ✓ выдвигать предложения об улучшении учебного - воспитательного процесса в школе;
- ✓ ставить вопрос о публикации материалов о передовом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ✓ ставить вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- ✓ рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;
- ✓ выдвигать педагогических работников для участия в конкурсе «Учитель года» и др.

Контроль деятельности методического совета

В своей деятельности Совет подотчётен педагогическому совету НОУ Школы «АВРОРА». Контроль деятельности методического совета осуществляется директором или лицом, им назначенным, в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.