Структура папки руководителя МО

1. **Регламентирующие документы** (должностные обязанности Руководителя МО и учителей – предметников)
2. Приказы Минобрнауки РФ, НСО, касающиеся направления деятельности МО
3. Методические письма по предметам цикла о проведении ГИА и ЕГЭ в прошедшем учебном году.
4. Положения о МО, о передовом педагогическом опыте, о системе измерения уровня качества образования, о творческой группе учителей и т. д.
5. **Анализ работы МО** за прошедший учебный год. План на текущий год.
6. **Банк данных.**
7. **ЕГЭ И ГИА: анализ результатов и рекомендации.**
8. **Повышение квалификации и аттестация учителей**
9. **Открытые уроки (конспекты), различные мероприятия**